



BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER L'ASSISTÈNCIA A COLÒNIES I CAMPAMENTS DURANT L'ANY 2011, L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES ESCOLARS OBLIGATORIS I L'ASSISTÈNCIA A LLARS D'INFANTS DURANT EL CURS 2011/2012

1. PRESENTACIÓ

El Consell Comarcal del Montsià concedeix ajuts per l'assistència a colònies i campaments durant l'any 2011; per l'adquisició de llibres escolars obligatoris per a l'alumnat del Montsià que estudia a escoles, instituts i centres privats concertats de la comarca del Montsià per al curs 2011/2012; i per a l'assistència a llars d'infants del Montsià per als infants residents al Montsià per al curs 2011/2012, segons les disponibilitats pressupostàries que determina el conveni signat entre el Consell Comarcal del Montsià i la Diputació de Tarragona.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts per l'assistència, per part d'infants i joves menors de 18 anys residents al Montsià, a colònies i campaments durant l'any 2011; per l'adquisició de llibres escolars obligatoris per part de l'alumnat del segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i secundària obligatòries i d'educació especial de la comarca per al curs 2011/2012; i per l'assistència a llars d'infants de la comarca dels infants residents al Montsià durant el curs 2011/2012.

3. DESTINATARIS/ÀRIES

Els ajuts s'atorgaran a les persones sol·licitants, residents a la comarca del Montsià que compleixin amb els requisits determinats per les característiques socioeconòmiques que es detallen a la clàusula tercera, les quals prioritzen el suport a les persones i a les famílies més desfavorides socialment.

A l'efecte de la present convocatòria es considera persona sol·licitant la que presenta i signa la sol·licitud d'ajut (pare, mare, tutor o tutora legal de l'alumne o alumna), i persona beneficiària, la persona menor d'edat o discapacitada intel·lectual que gaudeix efectivament de l'ajut.

Als ajuts per l'assistència a colònies i campaments de l'any 2011, només es poden presentar sol·licituds per a infants i joves menors de 18 anys, tret de les que fan referència a persones amb discapacitats psíquiques, i per a activitats que es duguin a terme en el període comprés entre l'1 de juny i el 31 d'agost, ambdós inclosos.

Als ajuts per l'adquisició de llibres escolars hi poden optar les famílies que tinguin nens i nenes, residents en municipis de la comarca del Montsià o en qualsevol municipi de la resta de la província de Tarragona, que assisteixin a escoles i instituts o a centres privats concertats del Montsià, i cursen educació infantil (EI), educació primària (EP), educació secundària obligatòria (ESO) i educació especial (EE) de la comarca.



Als ajuts per l'assistència a llars d'infants hi poden optar les famílies residents a la comarca del Montsià o en qualsevol municipi de la resta de la província de Tarragona que assisteixin a llars d'infants autoritzades ubicades a la comarca del Montsià.

4. CRITERIS DE CONCESSIÓ

La valoració de les sol·licituds s'efectua atenent els criteris següents:

a) Tenen prioritat les sol·licituds d'ajuts per l'assistència a llars d'infants i per l'adquisició de llibres escolars.

b) Característiques socioeconòmiques de la família:

Als efectes de la beca, el Consell Comarcal del Montsià tindrà en compte la renda familiar dels membres de la unitat familiar: Són membres computables el pare i la mare; la persona tutora o encarregada de la guarda i protecció del/de la menor, si escau, la persona sol·licitant, els/les germans/es solters/es de menys de 25 anys que convisquin al domicili familiar i els/les de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable aquell que no convisqui amb la persona sol·licitant de la beca.

No obstant això, té la consideració de membre computable, si s'escau, la nova persona cònjuge o unida per relació anàloga, la renda del qual s'inclou del còmput de la renda familiar.

La renda familiar es calcularà per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2010 de cada un dels membres computables de la família d'acord amb el criteri establert al paràgraf anterior i segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost de la renda de les persones físiques (IRPF).

Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'IRPF, es procedirà de la manera següent:

- 1r. Se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors.
- 2n. D'aquest resultat, se'n restarà la quota resultant de l'autoliquidació

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'IRPF, se seguirà el procediment descrit a l'apartat anterior, i al resultat obtingut s'hi restaran els pagaments efectuats a compte.

Quan la informació existent en poder de l'Administració tributària resulti insuficient per determinar el compliment dels requisits econòmics per part d'algun membre de la unitat familiar a què pertany la persona sol·licitant de l'ajut es podrà sol·licitar altra documentació justificativa.



La puntuació de les característiques socioeconòmiques de la família prendrà com a base l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) de l'any corresponent que hagi estat fixat per la Generalitat de Catalunya, que serà multiplicat pels mòduls establerts per l'escala d'equivalència de l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE) modificada. Aquesta escala dona valor 1 al primer adult, 0,5 a la resta d'adults i 0,3 als menors de 14 anys. En aquest cas, però, el valor 0,3 s'aplicarà als menors de 16 anys i el valor 0,5 també s'aplicarà als membres de la unitat familiar menors de 25 anys. La puntuació en aquest apartat, i d'acord amb el que s'ha establert, serà la següent:

Tipus	Llar	Nombre	Mòdul	4 punts	3,5 punts	3 punts	2,5 punts	2 punts	1,5 punts	1 punt	0,5 punts
M1	1A + 1N	2	1,3	10.358,05	10.668,79	10.979,53	11.290,27	11.601,01	11.911,76	12.222,50	12.533,24
M2	1A + 2N	3	1,6	12.748,37	13.130,82	13.513,27	13.895,72	14.278,17	14.660,62	15.043,07	15.425,53
M3	1A + 3N	4	1,9	15.138,69	15.592,85	16.047,01	16.501,17	16.955,33	17.409,49	17.863,65	18.317,81
M4	1A + 4N	5	2,2	17.529,01	18.054,88	18.580,75	19.106,62	19.632,49	20.158,36	20.684,23	21.210,10
M5	1A + 5N	6	2,5	19.919,33	20.516,90	21.114,48	21.712,06	22.309,64	22.907,22	23.504,80	24.102,38
M6	1A + 6N	7	2,8	22.309,64	22.978,93	23.648,22	24.317,51	24.986,80	25.656,09	26.325,38	26.994,67
B1	2A + 1N	3	1,8	14.341,91	14.772,17	15.202,43	15.632,69	16.062,94	16.493,20	16.923,46	17.353,72
B2	2A + 2N	4	2,1	16.732,23	17.234,20	17.736,17	18.238,13	18.740,10	19.242,07	19.744,03	20.246,00
B3	2A + 3N	5	2,4	19.122,55	19.696,23	20.269,91	20.843,58	21.417,26	21.990,93	22.564,61	23.138,29
B4	2A + 4N	6	2,7	21.512,87	22.158,26	22.803,64	23.449,03	24.094,42	24.739,80	25.385,19	26.030,57
B5	2A + 5N	7	3	23.903,19	24.620,29	25.337,38	26.054,48	26.771,57	27.488,67	28.205,76	28.922,86
B6	2A + 6N	8	3,3	26.293,51	27.082,31	27.871,12	28.659,92	29.448,73	30.237,54	31.026,34	31.815,15
B7	2A + 7N	9	3,6	28.683,83	29.544,34	30.404,86	31.265,37	32.125,89	32.986,40	33.846,92	34.707,43
B8	2A + 8N	10	3,9	31.074,15	32.006,37	32.938,60	33.870,82	34.803,04	35.735,27	36.667,49	37.599,72

A: adults, N: nens fins a 16 anys

En el cas de les unitats familiars amb una composició diferent a la del quadre de referència, es seguiran els criteris establerts en els paràgrafs anteriors per a establir la seva puntuació.



c) Situació familiar (*degudament acreditada*)

CONDICIÓ	PUNTUACIÓ
Membres del nucli familiar amb discapacitat intel·lectual, física o sensorial: <ul style="list-style-type: none">• Resolució igual o superior al 33 % fins al 64 %• Resolució igual o superior al 65 %	1 punt per família 2 punts per família
Membres del nucli familiar amb grau i nivell de dependència: <ul style="list-style-type: none">• Resolució amb grau 1 o 2• Resolució amb grau 3	1 punt per família 2 punts per família
Família monoparental	1 punt per família
Família nombrosa	1 punt per família
Condició de família acollidora (excepte acolliment en família extensa)	1 punt per família

d) Altres germans o germanes beneficiaris de serveis

CONDICIÓ	PUNTUACIÓ
<u>Ajuts per l'assistència a colònies:</u> <ul style="list-style-type: none">• germans/nes que assisteixen a colònies i campaments	1 punt per germà/ana
<u>Ajuts per l'assistència a llars d'infants i l'adquisició de llibres escolars:</u> <ul style="list-style-type: none">• germans/nes que assisteixin a una llar d'infants o estiguin cursant educació infantil, primària i secundària obligatòria o educació especial,• Germans/nes fins a 25 anys que estiguin cursant ensenyaments reglats postobligatoris (PQPI, cicle formatiu de Formació Professional, batxillerat i universitat),	1 punt per germà/ana 0,5 punts per germà/ana

5. VALORACIÓ DELS AJUTS

En la valoració per a l'atorgament dels ajuts intervindran els treballadors i treballadores socials o els educadors i educadores socials integrats als Serveis Socials Bàsics del Montsià i de l'Ajuntament d'Amposta. En casos específics es podrà requerir informació a d'altres professionals que es creguin oportuns per aconseguir una valoració més acurada.

6. IMPORT DELS AJUTS

El Consell Comarcal establirà, en funció del pressupost assignat, de les sol·licituds rebudes i de les puntuacions d'aquestes, el llindar de punts a partir del qual s'atorga o es denega l'ajut sol·licitat, i el llindar a partir del qual s'estableix l'ajut sencer o el mig ajut de cadascuna de les modalitats.



L'import màxim dels ajuts, per persona, és de:

a) Ajuts per l'assistència a colònies i campaments:

- Ajut sencer: 15,00 € per persona/dia, per un període màxim de 10 dies.
- Mig ajut: 7,50 € per persona/dia, per un període màxim de 10 dies.

Es concediran altres imports d'ajuts en el cas d'infants amb risc familiar i a criteri del/la treballador/a social o educador/a social, segons el municipi.

b) Ajuts per l'assistència a llars d'infants, per un període màxim de 10 mesos:

- Ajut sencer:
 - Servei a mitja pensió..... 100,00 €
 - Servei d'externat 50,00 €
- Mig ajut:
 - Servei a mitja pensió..... 50,00 €
 - Servei d'externat 25,00 €

Es concediran altres imports d'ajuts en el cas d'infants amb risc familiar i a criteri del/la treballador/a social o educador/a social, segons el municipi.

c) Ajuts per l'adquisició de llibres escolars:

- Ajut sencer:
 - Educació infantil (EI) 60,00 €
 - Educació primària (EP) 70,00 €
 - Educació secundària obligatòria (ESO) 80,00 €
 - Educació especial (EE)..... 70,00 €
- Mig ajut:
 - Educació infantil (EI) 30,00 €
 - Educació primària (EP) 35,00 €
 - Educació secundària obligatòria (ESO) 40,00 €
 - Educació especial (EE)..... 35,00 €

Es concediran altres imports d'ajuts en el cas d'infants amb risc familiar i a criteri del/la treballador/a social o educador/a social, segons el municipi.

7. DOCUMENTACIÓ

Les persones interessades han de presentar les seves sol·licituds, mitjançant l'imprès oficial establert, al director o directora del centre educatiu, degudament signades per part dels pares/mares o tutors/ores legals, fent constar que les dades aportades són certes.

La sol·licitud comporta, obligatòriament, que la unitat familiar autoritza al Consell Comarcal a consultar les dades necessàries dels membres d'aquesta unitat familiar per a valorar la sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, a d'altres administracions.



Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent, acreditativa de la seva situació econòmica i familiar:

- a) Fotocòpia del DNI o NIE dels pares o progenitors o tutoria legal o relacions anàlogues i germans/es solters/es de la persona beneficiària de menys de 25 anys que convisquin al domicili familiar i els/les de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial (d'acord amb la base 4.a)).
- b) Fotocòpia de la Tarja d'Identificació Sanitària (TIS) de l'alumne/a beneficiari/ària.
- c) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb una discapacitat intel·lectual, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, emesa pel Centre d'Atenció al Disminuït (CAD) del Departament de Benestar Social i Família.
- d) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb grau i nivell de dependència, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, emesa pel Departament de Benestar Social i Família. I en el cas de tenir reconegut el grau i nivell de dependència, cal presentar la resolució corresponent.
- e) En el cas de famílies monoparentals, és a dir, on només hi ha un dels progenitors, cal acreditar l'estat civil mitjançant el document adient (carnet de família monoparental, conveni regulador sobre les obligacions amb els fills i filles de les sentències de separació o divorci, ...).
- f) En el cas de tenir reconeguda la condició de família acollidora i no ser família extensa cal aportar la documentació justificativa d'aquesta condició.
- g) En el cas de tenir altres fills/es participant com a usuaris/àries en colònies i campaments cal presentar còpia del justificant d'inscripció i pagament de l'activitat.
- h) En el cas de tenir altres fills/es realitzant estudis postobligatoris (PQPI, batxillerats, cicles formatius d'FP o estudis universitaris) cal presentar còpia del resguard de la matrícula del curs 2010/2011.

Quan les sol·licituds siguin d'una mateixa unitat familiar només caldrà presentar una còpia de tota la documentació corresponent, fent constar a l'apartat específic de la sol·licitud amb quin expedient està relacionat.



8. DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

a) Ajuts per l'assistència a colònies i campaments

La persona responsable del grup ha de fer arribar les sol·licituds al Consell Comarcal juntament amb:

- La relació de les sol·licituds presentades.
- L'imprès de dades de la colònia o campaments, segons el model que es facilitarà.
- El programa d'activitats i organització de la colònia.

b) Ajuts per l'assistència a llars d'infants

La persona responsable de la llar d'infants ha de fer arribar les sol·licituds al Consell Comarcal juntament amb:

- La relació de les sol·licituds presentades.
- L'imprès de dades del centre, segons el model que es facilitarà.
- La documentació que acrediti la situació legal de la llar d'infants on hi ha de constar el número del registre al Departament de Salut i a la Seguretat Social, o bé certificat de l'Ajuntament que acrediti l'existència de la llar d'infants (en el cas que ja hagueu presentat aquesta documentació al Consell Comarcal en cursos anteriors i continueu en la mateixa situació no cal que aporteu aquesta documentació).
- El pla funcional de la llar, per al curs 2011/2012, programes assistencials i educatius, pressupost detallat de funcionament, total de places de la llar i cost real de la plaça per al servei a mitja pensió i d'externat. Aquesta documentació es pot presentar el dia 15/10/2011 com a data límit.
- Codi de centre autoritzat lliurat pel Departament d'Educació (en el cas que ja hagueu presentat aquesta documentació al Consell Comarcal en cursos anteriors i continueu en la mateixa situació no cal que aporteu aquesta documentació).

c) Ajuts per l'adquisició de llibres escolars

El director o directora del centre educatiu ha de fer arribar les sol·licituds al Consell Comarcal juntament amb:

- La relació de les sol·licituds presentades.
- L'imprès de dades del centre, segons el model que es facilitarà.

9. TRAMITACIÓ

Les sol·licituds individuals, segons el model annex d'aquesta convocatòria, han de ser presentades per les famílies al centre educatiu, llar d'infants o entitat organitzadora mitjançant els models que es trobaran a la seva disposició en el mateix centre (en el cas dels ajuts per llibres) o en el Consell Comarcal i a la pàgina web www.montsia.cat, acompanyades de la documentació establerta, i el director o directora del centre educatiu o de la llar d'infants, o el responsable de l'entitat organitzadora les ha de lliurar al Consell Comarcal juntament amb una relació nominal de totes les sol·licituds.



Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, es notificarà al centre educatiu, llar d'infants o entitat organitzadora de procedència perquè ho comuniqui directament a la persona sol·licitant per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils pugui esmenar la falta.

Si en aquest termini no es produeix l'esmena o no aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la seva petició i s'arxivarà aquesta sense més tràmits.

En el cas que, en el procés de recollida de dades fiscals, l'AEAT comuniqui que alguna de les persones de la unitat familiar sol·licitant d'ajut té l'obligació de presentar la declaració de l'IRPF i no ha complert amb aquesta obligació, el Consell Comarcal deixarà en suspens la valoració de la sol·licitud afectada durant el termini d'un mes, a comptar des de la data de comunicació d'aquesta circumstància a la família interessada a través del centre educatiu, llar d'infants o entitat organitzadora. Si, un cop transcorregut aquest termini, la persona afectada no ha regularitzat la seva situació tributària amb l'AEAT, la sol·licitud d'ajut serà arxivada sense cap més tràmit.

La sol·licitud d'aquests ajuts comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases en la seva totalitat.

10. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS AL CONSELL COMARCAL

El termini per presentar les sol·licituds al Consell Comarcal del Montsià és el següent:

- a) Ajuts per l'assistència a colònies i campaments. Quinze dies abans de començar la colònia o campament.
 - b) Ajuts per l'assistència a llars d'infants. El dia 30 de juny de 2011, a les 14 hores.
 - c) Ajuts per l'adquisició de llibres escolars. El dia 13 de maig de 2011, a les 14 hores. S'estableix un termini especial per a les sol·licituds d'alumnat que siguin inscrits al curs P3 d'educació infantil, que finalitzarà el dia 15 de setembre de 2011, a les 14 hores.
- Després d'aquestes dates no s'acceptarà cap sol·licitud.
 - Únicament es poden presentar sol·licituds fora de termini en la convocatòria, en els apartats d'ajuts per l'assistència a llars d'infants i per l'adquisició de llibres escolars, en els casos següents:
 - Sempre que s'acrediti, mitjançant un informe social, que es tracta d'una situació de risc, especificant, en el cas dels ajuts per l'assistència a llars d'infants, mitjançant un certificat de la llar la data d'ingrés i el servei al qual s'acull.
 - Sempre que s'acrediti, mitjançant el corresponent certificat municipal, l'arribada a la comarca amb posterioritat a la data final del termini de presentació de sol·licituds.



11. CONCESSIONS O DENEGACIONS DE L'AJUT I NOTIFICACIONS

Les concessions totals tindran de límit econòmic el crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.

Les concessions o denegacions dels ajuts es notifiquen al director o directora de l'escola o institut, de la llar d'infants o a la persona responsable de l'entitat organitzadora de l'activitat de lleure.

L'obtenció d'ajut en convocatòries anteriors no pressuposa l'obtenció d'ajut en la convocatòria actual.

L'atorgament dels ajuts els ha de resoldre la Junta de Govern del Consell Comarcal del Montsià, d'acord amb el dictamen de la Comissió d'Educació d'aquest Consell Comarcal.

El beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal del Montsià, en ús de les seves competències delegades per la Diputació de Tarragona, podrà en tot moment fer les actuacions adequades, per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels/per les sol·licitants, especialment les que facin referència a la situació econòmica familiar. Igualment, els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

Les concessions o denegacions dels ajuts es notificaran:

- Ajuts per colònies: a la persona responsable de la colònia i a la persona sol·licitant.
- Ajuts per llibres escolars: al director o directora de l'escola o institut.
- Ajuts per llars d'infants: a la persona responsable de la llar i a la persona sol·licitant.

12. REVISIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Un cop notificades les concessions o denegacions, excepcionalment, en casos degudament acreditats, es poden revisar les sol·licituds.

El termini màxim per sol·licitar la revisió de l'ajut és de 10 dies hàbils, a comptar des del dia en què es rebí la notificació.

13. COMPATIBILITATS I INCOMPATIBILITATS

Els ajuts per l'assistència a colònies d'aquesta convocatòria són acumulables i compatibles amb qualsevol subvenció o ajut rebut d'un altre organisme públic o privat, pel mateix concepte, sempre que el total dels ajuts concedits pels diferents organismes no superi l'import total del servei.

Els ajuts per l'adquisició de llibres escolars d'aquesta convocatòria són acumulables, però són incompatibles amb qualsevol subvenció rebuda d'un altre organisme públic o privat, pel mateix concepte.



Els ajuts per l'assistència a llar d'infants d'aquesta convocatòria són acumulables i compatibles amb qualsevol subvenció o ajut rebut d'un altre organisme públic o privat, pel mateix concepte, sempre que el total dels ajuts concedits pels diferents organismes no superi l'import total del servei.

El Consell Comarcal podrà obrir un procés per tal de tramitar la devolució a l'administració de l'import cobrat indegudament.

Aquest procés s'iniciarà amb l'informe de la comissió informativa comarcal corresponent que es traslladarà a la Junta de Govern per tal que aquesta resolgui la petició de devolució. Aquesta resolució es notificarà individualment a cada persona sol·licitant. En la resolució es farà constar l'import que s'ha de retornar i els mitjans per fer-ho efectiu.

Si no es produeix la devolució de l'import indegut, el Consell Comarcal del Montsià considerarà aquesta quantitat com una bestreta de futurs ajuts que s'atorguin a la mateixa persona beneficiària en altres convocatòries.

La persona sol·licitant haurà de permetre que els agents que el Consell determini, i pels mitjans que consideri oportú, controlin que les quantitats atorgades s'apliquin a les finalitats i a les activitats per a les quals s'ha concedit l'ajut.

En cas d'impedir aquesta comprovació la persona sol·licitant haurà de reintegrar les quantitats percebudes i haurà d'atendre les responsabilitats que s'escaiguin.

14. PAGAMENT

El pagament es farà efectiu a les persones sol·licitants que acreditin el pagament de la despesa efectuada pel concepte de l'ajut atorgat mitjançant la persona responsable de l'entitat organitzadora de la colònia, la persona responsable de la llar d'infants i el director o directora del centre escolar, segons el tipus d'ajut.

15. CANVIS DE CENTRE

En el cas que l'alumne/a beneficiari/ària de l'ajut per l'adquisició de llibres escolars o per l'assistència a llars d'infants canviï de centre escolar o de llar d'infants, la resolució d'ajut se li mantindrà sempre i quan s'hagi canviat de centre escolar o llar d'infants autoritzada dins de la comarca del Montsià. En el cas que el nou centre escolar o llar d'infants estigui ubicat fora de la comarca del Montsià la concessió de l'ajut li serà revocada.

16. NOTIFICACIÓ DE BAIXES

Els centres educatius, les entitats organitzadores d'activitats de lleure i les llars d'infants estan obligats a comunicar les baixes que es produeixin, així com qualsevol incidència remarcable, en especial els casos d'alumnat que, tot i tenir concedit l'ajut sol·licitat, no fan ús del servei.



En el cas que, un cop comunicada la concessió de l'ajut de llar d'infants, si el/la beneficiari/ària de l'ajut no fa encara ús del servei en el moment en el que se li aprova, se li donarà un termini d'un mes perquè faci ús habitual del servei, i en cas contrari se li revocarà l'ajut, excepte que es justifiqui el motiu.

17. INTERPRETACIÓ DE LES BASES I RESOLUCIÓ DE QÜESTIONS NO INCLOSES EN EL SEU ARTICULAT

La Junta de Govern del Consell Comarcal, amb el dictamen previ emès per la Comissió d'Educació d'aquest, és l'òrgan facultat per a la interpretació de les bases de convocatòria d'aquests ajuts i resoldre aquelles qüestions específiques no incloses en aquestes.