



BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS PER L'ASSISTÈNCIA A MENJADORS ESCOLARS (AIM) PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I GEOGRÀFIQUES PER AL CURS 2015-2016

1. PRESENTACIÓ

El Consell Comarcal del Montsià concedeix ajuts individuals per l'assistència a menjadors escolars (AIM) d'escoles, instituts i centres privats concertats de la comarca del Montsià per al curs 2015-2016, en les quantitats consignades en el pressupost ordinari de 2015, d'acord amb allò que s'estableix al Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, d'acord amb el Reglament del servei de transport escolar de la comarca del Montsià, i d'acord amb el conveni i l'addenda signades amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al curs 2015-2016.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts individuals per l'assistència a menjadors escolars d'escoles, instituts i centres privats concertats de la comarca del Montsià per part de l'alumnat del segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i secundària obligatòries i d'educació especial per al curs 2015-2016.

3. ALUMNAT BENEFICIARI I REQUISITS GENERALS

Els ajuts s'atorguen a l'alumnat sol·licitant, tenint en compte les circumstàncies següents:

- a) Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la comarca del Montsià, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, durant el curs corresponent a la convocatòria, amb residència a Catalunya, i que compleixi amb els criteris determinats per les característiques econòmiques, familiars, socials i geogràfiques que es detallen a la base quarta.
- b) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- c) Fer ús del servei de menjador escolar.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

A l'efecte de la present convocatòria es considera:

- **sol·licitant** l'alumnat susceptible de ser beneficiari de l'ajut, és a dir, la persona menor d'edat o disminuïda intel·lectual que gaudeix efectivament de l'ajut.
- **responsable de la sol·licitud** la que presenta i signa la sol·licitud d'ajut (pare, mare, tutor o tutora legal de l'alumne o alumna).

4. CRITERIS DE CONCESSIÓ

Per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb el següent:

A) Valoració del nivell de renda de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 70 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 70 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcula establint la proporció següent: $70 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$.



Renda límit = $1,5 \cdot \text{IRSC} + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF} - 1))$
(IRSC) Índex de renda de suficiència de Catalunya. L'any 2014 és de 7.967,73 €/any
(MUF) Membres de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

El Departament d'Ensenyament o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2014 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2010 a 2013, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2010, 2011, 2012 i 2013 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

b) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

-Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.

-Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.

-Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

c) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables



de la família, que no incloguin els sustentadors principals. Així mateix, si s'escau, també es minorarà la quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància de l'alumne.

d) Cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

Quan la informació existent en poder de l'Administració tributària resulti insuficient per determinar el compliment dels requisits econòmics per part d'algun membre de la unitat familiar a què pertany la persona sol·licitant de l'ajut es podrà sol·licitar altra documentació justificativa.

1) Llímit de renda: $IRSC + (1.000,00 \text{ EUR} * (MUF-1))$

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest límit, es concedirà un ajut de fins al 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament. Aquest ajut podrà ser completat mitjançant l'assignació flexible que disposarà el Consell Comarcal i d'acord amb els criteris que fixi per a la seva distribució.

2) Llímit de renda: $60\% IRSC + (1.000,00 \text{ EUR} * (MUF-1))$ i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits B i C.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest límit i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (B i C), s'atorgarà un ajut de fins al 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

MUF	Renda fins al 50 % AIM	Renda fins al 100 % AIM*
2	8.967,73	5.780,64
3	9.967,73	6.780,64
4	10.967,73	7.780,64
5	11.967,73	8.780,64
6	12.967,73	9.780,64
7	13.967,73	10.780,64
8	14.967,73	11.780,64
9	15.967,73	12.780,64
10	16.967,73	13.780,64

* Per obtenir un ajut de fins al 100 % de l'import cal acreditar també una puntuació o igual a 15 punts entre els àmbits B i C.

MUF: membres unitat familiar

3) Llímit de renda: $1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} * (MUF-1))$

La renda familiar de l'any 2014, calculada d'acord amb la fórmula que estableix aquesta base, no pot superar els límits màxims següents:

MUF	Renda límit
2	13.451,60 €
3	14.951,60 €
4	16.451,60 €
5	17.951,60 €
6	19.451,60 €



7	20.951,60 €
8	22.451,60 €
9	23.951,60 €
10	25.451,60 €

MUF: membres unitat familiar

4) Llindar de renda: Entre l'indar 1) ($IRSC + (1.000,00 \text{ EUR} * (MUF-1))$) i l'indar 3) ($1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} * (MUF-1))$).

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, està situada entre aquests dos l'indars, es podran assignar ajuts tenint en compte les disponibilitats pressupostàries i la suma total dels 3 àmbits de valoració.

A partir de l'onzè membre, s'afegeixen 1.500,00 euros per cada nou membre computable.

Aquelles sol·licituds que, tot i estar sota d'aquest l'indar, no obtinguin la puntuació suficient per accedir a l'ajut, constaran com a denegades.

Es denegarà l'ajut, qualsevol que sigui la renda familiar calculada segons el que s'estableix en aquesta base quan el valor dels elements indicatius del patrimoni del conjunt dels membres computables de la unitat familiar superi algun o alguns dels l'indars següents:

- L'indar de volum de negoci: es denegarà l'ajut sol·licitat quan les activitats econòmiques de les quals siguin titulars els membres computables de la unitat familiar tinguin un total d'ingressos computables d'activitats econòmiques en estimació directa i en activitats agrícoles, ramaderes i forestals en estimació objectiva, l'any 2014, superior als 155.000,00 euros.
- L'indar de rendiments patrimonials: la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyent als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no podrà superar els 1.700,00 euros.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2014.

- La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyin als membres computables de la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:
 - Per 0,43 els revisats el 2003.
 - Per 0,37 els revisats el 2004.
 - Per 0,30 els revisats el 2005.
 - Per 0,26 els revisats el 2006.
 - Per 0,25 els revisats el 2007.
 - Per 0,25 els revisats el 2008.
 - Per 0,26 els revisats el 2009.
 - Per 0,28 els revisats el 2010.
 - Per 0,30 els revisats el 2011.
 - Per 0,32 els revisats el 2012.



Per 0,34 els revisats el 2013.

Per 0,34 els revisats el 2014.

- La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no podrà superar 13.130,00 euros per cada membre computable.
- Es deduirà de la renda familiar la quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
 - Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
 - No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

B) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de monoparentalitat (la família està formada pel pare/mare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisqui/n amb aquell o aquella) general, li correspon 1,5 punts.
- Condició de monoparentalitat especial, li correspon 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon fins a 3 punts.

C) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

Als efectes de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es tindran en compte les següents circumstàncies:

a) Per situació de risc social:

- Observades en l'infant
- Observades en la família

b) Per situació de risc social greu:

- Observades en l'infant



- Observades en la família

5. VALORACIÓ DELS AJUTS

En la valoració per a l'atorgament dels ajuts intervindran els treballadors i treballadores socials o els educadors i educadores socials integrats als Serveis Socials Bàsics del Montsià i de l'Ajuntament d'Amposta. En casos específics es podrà requerir informació a d'altres professionals que es creguin oportuns per aconseguir una valoració més acurada.

6. IMPORT DELS AJUTS

L'import de l'ajut de menjador s'assignarà en funció de la renda familiar resultant, de la valoració global obtinguda, del pressupost assignat pel Departament d'Ensenyament i del nombre de sol·licituds favorables.

L'ajut es calcularà d'acord amb l'import fixat per aquest Consell Comarcal, tenint en compte el preu del menú que estipuli cada centre amb el límit establert pel Departament d'Ensenyament i que l'import de l'ajut atorgat en cap cas ha de ser superior al preu del menú.

7. DOCUMENTACIÓ

L'alumnat interessat ha de presentar les seves sol·licituds, mitjançant l'imprès oficial establert, al director o directora del centre educatiu, degudament signades per part dels pares/mares o tutors/ores legals, fent constar que les dades aportades són certes.

La presentació de la sol·licitud d'ajut implica, obligatòriament, l'autorització al Consell Comarcal i al Departament d'Ensenyament per consultar i obtenir, a través de les diferents administracions, les dades necessàries dels membres de la unitat familiar sol·licitant per a valorar la sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, i també implica que el pagament de l'ajut es faci a través del centre.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent, acreditativa de la seva situació econòmica i familiar:

- a) Fotocòpia del DNI o NIE vigent dels pares o progenitors o tutoria legal o relacions anàlogues i germans/es solters/es de la persona beneficiària de menys de 25 anys que conviuen al domicili familiar o els/les de més edat quan es tracti de persones amb disminució física, psíquica o sensorial, així com les persones ascendents dels pares que justifiquen la seva residència al mateix domicili que els anteriors (d'acord amb la base 4.a)).
- b) Fotocòpia de la Tarja d'Identificació Sanitària (TIS) de l'alumne/a beneficiari/ària.
- c) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb una disminució intel·lectual, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, o la targeta acreditativa de la disminució emesa pel Departament de Benestar Social i Família.
- d) En el cas de famílies monoparentals, és a dir, on només hi ha un dels progenitors, cal acreditar l'estat civil mitjançant el document adient (el carnet de família monoparental i el conveni regulador sobre les obligacions amb els fills i filles de les sentències de separació o divorci vigents i, en cas justificat, amb d'altra documentació acreditativa...).
- e) En el cas de tenir reconeguda la condició de família acollidora cal aportar la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.



- f) Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per a pagar el lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencials.
- g) En el cas de residir a més de 3 km de distància cal presentar el certificat de la distància existent entre el domicili familiar i el centre educatiu de referència, en un sentit, emès per l'Ajuntament (en el cas que ja hagueu presentat aquesta documentació al Consell Comarcal en cursos anteriors i continueu residint al mateix domicili no cal que aporteu aquesta documentació). En aquest cas, cal especificar exactament la ubicació del domicili, especialment quan es tracti de disseminats, mitjançant l'aportació de dades sobre el polígon i parcel·la corresponents. El Consell Comarcal podrà efectuar comprovacions respecte a les distàncies justificades en casos de dubte.

Quan les sol·licituds siguin d'una mateixa unitat familiar només caldrà presentar una còpia de tota la documentació corresponent, fent constar a l'apartat específic de la sol·licitud amb quin expedient està relacionat.

8. TRAMITACIÓ

Les sol·licituds individuals, segons el model annex d'aquesta convocatòria, han de ser presentades per les famílies al centre educatiu mitjançant els models que es trobaran a la seva disposició en el mateix centre o en el Consell Comarcal i a la pàgina web www.montsia.cat, acompanyades de la documentació establerta, i el director o directora del centre educatiu les ha de lliurar al Consell Comarcal juntament amb una relació nominal de totes les sol·licituds.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, es notificarà al centre educatiu de procedència perquè ho comuniqui directament a la persona sol·licitant per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils pugui esmenar la falta. Si en aquest termini no es produeix l'esmena o no aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la seva petició i aquesta s'arxivarà sense més tràmits.

En el cas que, en el procés de recollida de dades fiscals, l'AEAT comuniqui que alguna de les persones de la unitat familiar sol·licitant d'ajut té l'obligació de presentar la declaració de l'IRPF i no ha complert amb aquesta obligació, el Consell Comarcal deixarà en suspens la valoració de la sol·licitud afectada durant el termini d'un mes, a comptar des de la data de comunicació d'aquesta circumstància a la família interessada a través del centre educatiu. Si, un cop transcorregut aquest termini, la persona afectada no ha regularitzat la seva situació tributària amb l'AEAT, la sol·licitud d'ajut serà arxivada sense cap més tràmit.

La sol·licitud d'aquests ajuts comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases en la seva totalitat.

9. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS AL CONSELL COMARCAL

El termini per presentar les sol·licituds s'iniciarà el dia després de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) de la convocatòria específica d'obertura de convocatòria d'aquests ajuts i finalitzarà als 20 dies naturals d'aquesta publicació. Després d'aquestes dates no s'acceptarà cap sol·licitud.

Únicament es podran admetre sol·licituds sobrevingudes, és a dir, aquelles que han estat presentades fora del termini establert en la convocatòria o bé que, durant el curs, les unitats familiars al·leguin que han patit variacions significatives en la seva situació sociofamiliar o econòmica. En aquest cas s'ha de sol·licitar l'admissió o revisió de la situació inicial de l'expedient, quan concorrin alguna de les següents situacions:

- Nova matrícula.
- Casos de serveis socials degudament motivats.
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.



En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà aportar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

10. CONCESSIÓ DELS AJUTS I NOTIFICACIONS

Les concessions totals tindran de límit econòmic el crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.

Les concessions o denegacions dels ajuts es notifiquen al director o directora de l'escola o institut.

L'obtenció d'ajut en convocatòries anteriors no pressuposa l'obtenció d'ajut en la convocatòria actual.

L'atorgament dels ajuts els ha de resoldre el president del Consell Comarcal del Montsià, d'acord amb l'informe-proposta del tècnic d'Ensenyament d'aquest Consell Comarcal.

En el cas que, un cop comunicada la concessió de l'ajut, si el/la beneficiari/ària de l'ajut no fa encara ús del servei en el moment en el que se li aprova, se li donarà un termini d'una setmana perquè faci ús habitual del servei, i en cas contrari se li revocarà l'ajut, excepte que es justifiqui el motiu.

L'alumnat beneficiari dels ajuts ha de fer ús, com a mínim, d'un nombre de dies determinat per setmana, durant tot el curs escolar, a fi que se li mantingui l'ajut concedit. El nombre mínim de dies d'ús del servei és el següent:

- Escoles i centres concertats d'educació infantil i primària: 2 dies a la setmana
- instituts: 1 dia a la setmana
- centres concertats d'educació secundària obligatòria: 2 dies a la setmana.

El Consell Comarcal podrà autoritzar la compactació d'ajuts de menjador de determinades sol·licituds, prèvia sol·licitud de la direcció del centre educatiu i de l'educador/a social de referència, degudament raonada i justificada, d'acord amb el protocol establert. En aquest cas, però, aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals i no al llarg d'uns mesos.

El beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar tota la informació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal o el Departament d'Ensenyament, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

El Consell Comarcal del Montsià, en ús de les seves competències delegades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, podrà en tot moment fer les actuacions adequades, per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels/per les sol·licitants, especialment les que facin referència a la situació econòmica familiar. Igualment, els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

El Departament d'Ensenyament pot inspeccionar el procediment de concessió d'aquests ajuts, per tal de comprovar el compliment d'aquestes bases.

11. REVISIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Un cop notificades les concessions o denegacions, excepcionalment, en casos degudament acreditats, es poden revisar les sol·licituds.

El termini màxim per sol·licitar la revisió de l'ajut és de 10 dies hàbils, a comptar des del dia en què es rebí la notificació.



12. COMPATIBILITAT

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

13. PAGAMENT

El pagament es farà efectiu, a través del centre educatiu del Montsià on estigui realitzant els estudis, a les persones sol·licitants que acreditin el pagament de la despesa efectuada pel concepte de l'ajut atorgat mitjançant la persona responsable del menjador escolar.

L'ajut es paga per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne/a utilitza el servei de menjador.

14. CANVIS DE CENTRE

En el cas que l'alumne/a beneficiari/ària de l'ajut canviï de centre escolar, la resolució d'ajut se li mantindrà sempre i quan s'hagi canviat de centre escolar dins de la comarca del Montsià. En el cas que el nou centre escolar estigui ubicat fora de la comarca del Montsià la concessió de l'ajut li serà revocada.

15. NOTIFICACIÓ DE BAIXES

Els centres escolars estan obligats a comunicar les baixes que es produeixin, així com qualsevol incidència remarcable, en especial els casos d'alumnat que, tot i tenir concedit l'ajut sol·licitat, no fan ús del servei.

16. INTERPRETACIÓ DE LES BASES I RESOLUCIÓ DE QÜESTIONS NO INCLOSES EN EL SEU ARTICULAT

La Junta de Govern del Consell Comarcal, amb el dictamen previ emès per la Comissió de Foment de la Cohesió Social d'aquest, és l'òrgan facultat per a la interpretació de les bases de convocatòria d'aquests ajuts i resoldre aquelles qüestions específiques no incloses en aquestes.



BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT (AID) A CENTRES EDUCATIUS PER AL CURS 2015-2016

1. PRESENTACIÓ

El Consell Comarcal del Montsià concedeix ajuts individuals de desplaçament (AID) a l'alumnat que s'ha de desplaçar a les escoles, instituts i centres privats concertats per al curs 2015-2016, en les quantitats consignades en el pressupost ordinari de 2015, d'acord amb allò que s'estableix al Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el servei de l'alumnat en l'educació obligatòria, d'acord amb el Reglament del servei de transport escolar de la comarca del Montsià, i d'acord amb el conveni i l'addenda signades amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al curs 2015-2016.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts individuals de desplaçament a les escoles, instituts i centres privats concertats de la comarca del Montsià per part de l'alumnat del segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i secundària obligatòries i d'educació especial per al curs 2015-2016.

L'ajut individual de desplaçament consisteix en l'atorgament d'un ajut econòmic en funció de la distància del domicili familiar al centre escolar que els correspon per mapa escolar o a la parada de transport més propera. També es podrà atorgar a l'alumnat usuari de rutes de transport escolar col·lectiu sempre i quan es justifiquen situacions socioeconòmiques que puguin desafavorir l'escolarització.

D'aquesta convocatòria s'exclou l'alumnat que, tot i tenir accés a una ruta de transport escolar gestionada per aquest Consell Comarcal, és transportat per les seves famílies directament al centre educatiu de referència.

3. DESTINACIÓ DE L'AJUT

Els ajuts s'atorguen a l'alumnat sol·licitant, tenint en compte les circumstàncies següents:

- Alumnat que hagi d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència en un centre públic ordinari o d'educació especial, proposat pel Departament d'Ensenyament.
- Alumnat que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència a un centre ordinari privat concertat o d'educació especial privat concertat, proposat pel Departament d'Ensenyament.
- Alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència, quan les condicions d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin.
- Alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència.

En tots els casos es tindran en compte els requisits determinats per les característiques geogràfiques que es detallen al punt quart.

A l'efecte de la present convocatòria es considera:

- **sol·licitant** l'alumnat susceptible de ser beneficiari de l'ajut, és a dir, la persona menor d'edat o disminuïda intel·lectual que gaudeix efectivament de l'ajut.
- **responsable de la sol·licitud** la que presenta i signa la sol·licitud d'ajut (pare, mare, tutor o tutora legal de l'alumne o alumna).

4. CRITERIS DE CONCESSIÓ

Es prioritzen les concessions en funció dels criteris següents:



A) Valoració del nivell de renda de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 70 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 70 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcula establint la proporció següent: $70 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$.

Renda límit = $1,5 * \text{IRSC} + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF} - 1))$

(IRSC) Índex de renda de suficiència de Catalunya. L'any 2014 és de 7.967,73 €/any

(MUF) Membres de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

El Departament d'Ensenyament o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2014 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2010 a 2013, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2010, 2011, 2012 i 2013 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

b) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.



-Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

c) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloguin els sustentadors principals

d) Cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

Quan la informació existent en poder de l'Administració tributària resulti insuficient per determinar el compliment dels requisits econòmics per part d'algun membre de la unitat familiar a què pertany la persona sol·licitant de l'ajut es podrà sol·licitar altra documentació justificativa.

1) Llíndar de renda: $1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} * (\text{MUF}-1))$

La renda familiar de l'any 2014, calculada d'acord amb la fórmula que estableix aquesta base, no pot superar els llindars màxims següents:

MUF	Renda límit
2	13.451,60 €
3	14.951,60 €
4	16.451,60 €
5	17.951,60 €
6	19.451,60 €
7	20.951,60 €
8	22.451,60 €
9	23.951,60 €
10	25.451,60 €

MUF: membres unitat familiar

A partir de l'onzè membre, s'afegeixen 1.500,00 euros per cada nou membre computable.

Es denegarà l'ajut, qualsevol que sigui la renda familiar calculada segons el que s'estableix en aquesta base quan el valor dels elements indicatius del patrimoni del conjunt dels membres computables de la unitat familiar superi algun o alguns dels llindars següents:

- Llíndar de volum de negoci: es denegarà l'ajut sol·licitat quan les activitats econòmiques de les quals siguin titulars els membres computables de la unitat familiar tinguin un total d'ingressos computables d'activitats econòmiques en estimació directa i en activitats agrícoles, ramaderes i forestals en estimació objectiva, l'any 2014, superior als 155.000,00 euros.
- Llíndar de rendiments patrimonials: la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyent als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no podrà superar els 1.700,00 euros.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs concursos, rifes o combinacions aleatòries.



Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2014.

- La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyin als membres computables de la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:
 - Per 0,43 els revisats el 2003.
 - Per 0,37 els revisats el 2004.
 - Per 0,30 els revisats el 2005.
 - Per 0,26 els revisats el 2006.
 - Per 0,25 els revisats el 2007.
 - Per 0,25 els revisats el 2008.
 - Per 0,26 els revisats el 2009.
 - Per 0,28 els revisats el 2010.
 - Per 0,30 els revisats el 2011.
 - Per 0,32 els revisats el 2012.
 - Per 0,34 els revisats el 2013.
 - Per 0,34 els revisats el 2014.
- La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no podrà superar 13.130,00 euros per cada membre computable.

B) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de monoparentalitat (la família està formada pel pare/mare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisqui/n amb aquell o aquella) general, li correspon 1,5 punts.
- Condició de monoparentalitat especial, li correspon 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon fins a 3 punts.

C) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

Als efectes de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es tindran en compte les següents circumstàncies:

- a) Per situació de risc social:



- Observades en l'infant
 - Observades en la família
- b) Per situació de risc social greu:
- Observades en l'infant
 - Observades en la família

D) Valoració de la distància del desplaçament

- Distància del desplaçament des del domicili on resideix l'alumne durant el curs escolar al centre escolar més proper, d'acord amb el mapa escolar, o a la parada de transport escolar o regular més propera, en un sentit (degudament acreditada) li correspon fins a 4 punts:

- A partir de 3 km o més.
- Es tindran en compte el nombre de desplaçaments des del domicili familiar fins al centre educatiu.

CONDICIÓ	PUNTUACIÓ
Distància del domicili familiar al centre escolar més proper en un sentit:	
• De 3 a 5 quilòmetres	2 punts per família
• De 5,1 a 7 quilòmetres	3 punts per família
• Més de 7 quilòmetres	4 punts per família

- a) En funció dels criteris anteriors i aplicant un criteri corrector, per determinar la quantia de l'ajut, s'estableixen uns trams de desplaçament diari, als quals s'assigna una quantitat econòmica màxima per curs, que pot ser minorada en funció de la puntuació obtinguda i que queden fixats de la manera següent:

Trams distància diari	Import curs
6-9 km	Fins a 159,00 €
9,1-12 km	Fins a 223,00 €
12,1-15 km	Fins a 287,00 €
15,1-18 km	Fins a 351,00 €
18,1-21 km	Fins a 414,00 €

Trams distància diari	Import curs
21,1-24 km	Fins a 478,00 €
24,1-27 km	Fins a 542,00 €
27,1-30 km	Fins a 605,00 €
més de 30 km	Fins a 637,00 €

- b) En el cas d'ajuts a alumnat no obligatori usuari de rutes de transport escolar col·lectiu s'estableixen ajuts que consistiran en la bonificació del percentatge que correspongui del preu públic que ha d'abonar per l'ús del servei.

5. VALORACIÓ DELS AJUTS

En la valoració per a l'atorgament dels ajuts intervindran els treballadors i treballadores socials o els educadors i educadores socials integrats als Serveis Socials Bàsics del Montsià i de l'Ajuntament d'Amposta. En casos específics es podrà requerir informació a d'altres professionals que es creguin oportuns per aconseguir una valoració més acurada.

6. IMPORT DELS AJUTS

L'import de l'ajut de desplaçament s'assignarà en funció de la renda familiar resultant, de la valoració global obtinguda, del pressupost assignat pel Departament d'Ensenyament i del nombre de sol·licituds favorables.

7. DOCUMENTACIÓ

Les persones interessades han de presentar les seves sol·licituds, mitjançant l'imprès oficial establert, al director o directora del centre educatiu, degudament signades per part dels pares/mares o tutors/ores legals, fent constar que les dades aportades són certes.

La presentació de la sol·licitud d'ajut implica, obligatòriament, l'autorització al Consell Comarcal i al Departament d'Ensenyament per consultar i obtenir, a través de les diferents administracions, les



dades necessàries dels membres de la unitat familiar sol·licitant per a valorar la sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, i també implica que el pagament de l'ajut es faci a través del centre.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent, acreditativa de la seva situació econòmica i familiar:

- a) Fotocòpia del DNI o NIE dels pares o progenitors o tutoria legal o relacions anàlogues i germans/es solters/es de la persona beneficiària de menys de 25 anys que convisquin al domicili familiar o els/les de més edat quan es tracti de persones amb disminució física, psíquica o sensorial, així com les persones ascendents dels pares que justifiquen la seva residència al mateix domicili que els anteriors (d'acord amb la base 4.a)).
- b) Fotocòpia de la Tarja d'Identificació Sanitària (TIS) de l'alumne/a beneficiari/ària.
- c) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb una disminució intel·lectual, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, o la targeta acreditativa de la disminució emesa pel Centre d'Atenció al Disminuït (CAD) del Departament de Benestar Social i Família.
- d) En el cas de tenir algun membre de la unitat familiar amb grau i nivell de dependència, física o sensorial, s'ha de presentar la resolució corresponent acreditativa d'aquesta situació, emesa pel Departament de Benestar Social i Família. I en el cas de tenir reconegut el grau i nivell de dependència, cal presentar la resolució corresponent.
- h) En el cas de famílies monoparentals, és a dir, on només hi ha un dels progenitors, cal acreditar l'estat civil mitjançant el document adient (el carnet de família monoparental i el conveni regulador sobre les obligacions amb els fills i filles de les sentències de separació o divorci vigents i, en cas justificat, amb d'altra documentació acreditativa...).
- e) En el cas de tenir reconeguda la condició de família acollidora cal aportar la documentació justificativa d'aquesta condició.
- f) En el cas de residir a més de 3 km de distància cal presentar el certificat de la distància existent entre el domicili familiar i el centre educatiu de referència, en un sentit, emès per l'Ajuntament (en el cas que ja hagueu presentat aquesta documentació al Consell Comarcal en cursos anteriors i continueu residint al mateix domicili no cal que aporteu aquesta documentació). En aquest cas, cal especificar exactament la ubicació del domicili, especialment quan es tracti de disseminats, mitjançant l'aportació de dades sobre el polígon i parcel·la corresponents. El Consell Comarcal podrà efectuar comprovacions respecte a les distàncies justificades en casos de dubte.

Quan les sol·licituds siguin d'una mateixa unitat familiar només caldrà presentar una còpia de tota la documentació corresponent, fent constar a l'apartat específic de la sol·licitud amb quin expedient està relacionat.

8. TRAMITACIÓ

Les sol·licituds individuals, segons el model annex d'aquesta convocatòria, han de ser presentades per les famílies al centre educatiu mitjançant els models que es trobaran a la seva disposició en el mateix centre o en el Consell Comarcal i a la pàgina web www.montsia.cat, acompanyades de la documentació establerta, i el director o directora del centre educatiu les ha de lliurar al Consell Comarcal juntament amb una relació nominal de totes les sol·licituds.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, es notificarà al centre educatiu de procedència perquè ho comuniqui directament a la persona sol·licitant per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils pugui esmenar la falta. Si en



aquest termini no es produeix l'esmena o no aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la seva petició i aquesta s'arxivarà sense més tràmits.

En el cas que, en el procés de recollida de dades fiscals, l'AEAT comuniqui que alguna de les persones de la unitat familiar sol·licitant d'ajut té l'obligació de presentar la declaració de l'IRPF i no ha complert amb aquesta obligació, el Consell Comarcal deixarà en suspens la valoració de la sol·licitud afectada durant el termini d'un mes, a comptar des de la data de comunicació d'aquesta circumstància a la família interessada a través del centre educatiu. Si, un cop transcorregut aquest termini, la persona afectada no ha regularitzat la seva situació tributària amb l'AEAT, la sol·licitud d'ajut serà arxivada sense cap més tràmit.

La sol·licitud d'aquests ajuts comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases en la seva totalitat.

9. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS AL CONSELL COMARCAL

El termini per presentar les sol·licituds s'iniciarà el dia després de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) de la convocatòria específica d'obertura de convocatòria d'aquests ajuts i finalitzarà als 20 dies naturals d'aquesta publicació. Després d'aquestes dates no s'acceptarà cap sol·licitud.

Únicament es podran admetre sol·licituds sobrevingudes, és a dir, aquelles que han estat presentades fora del termini establert en la convocatòria o bé que, durant el curs, les unitats familiars al·leguin que han patit variacions significatives en la seva situació sociofamiliar o econòmica. En aquest cas s'ha de sol·licitar l'admissió o revisió de la situació inicial de l'expedient, quan concorrin alguna de les següents situacions:

- Nova matrícula.
- Casos de serveis socials degudament motivats.
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà aportar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

10. CONCESSIÓ DELS AJUTS I NOTIFICACIONS

Les concessions totals tindran de límit econòmic el crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.

Les concessions o denegacions dels ajuts es notifiquen al director o directora de l'escola o institut.

L'obtenció d'ajut en convocatòries anteriors no pressuposa l'obtenció d'ajut en la convocatòria actual.

L'alumnat beneficiari dels ajuts ha d'assistir regularment al centre educatiu, podent el Consell Comarcal revocar totalment o parcialment l'import dels ajuts atorgats en el supòsit d'incompliment del precepte anterior.

L'atorgament dels ajuts els ha de resoldre el president del Consell Comarcal del Montsià, d'acord amb l'informe-proposta del tècnic d'Ensenyament d'aquest Consell Comarcal.

El beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar tota la informació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal o el Departament d'Ensenyament, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.



El Consell Comarcal del Montsià, en ús de les seves competències delegades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, podrà en tot moment fer les actuacions adequades, per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels/per les sol·licitants, especialment les que facin referència a la situació econòmica familiar. Igualment, els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

El Departament d'Ensenyament pot inspeccionar el procediment de concessió d'aquests ajuts, per tal de comprovar el compliment d'aquestes bases.

11. REVISIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Un cop notificades les concessions o denegacions, excepcionalment, en casos degudament acreditats, es poden revisar les sol·licituds.

El termini màxim per sol·licitar la revisió de l'ajut és de 10 dies hàbils, a comptar des del dia en què es rebí la notificació.

12. INCOMPATIBILITATS

Els ajuts d'aquesta convocatòria són acumulables, però són incompatibles amb qualsevol subvenció rebuda d'un altre organisme públic o privat, pel mateix concepte.

13. PAGAMENT

El pagament es farà efectiu a les persones sol·licitants mitjançant la direcció del centre escolar, un cop comprovat que l'alumnat beneficiari fa el desplaçament per al qual se li ha atorgat l'ajut.

El pagament es farà efectiu, a través del centre educatiu del Montsià on estigui realitzant els estudis, a les persones sol·licitants, un cop comprovat que l'alumnat beneficiari fa el desplaçament per al qual se li ha atorgat l'ajut.

14. CANVIS DE CENTRE

En el cas que l'alumne/a beneficiari/ària de l'ajut canviï de centre escolar, la resolució d'ajut se li mantindrà sempre i quan s'hagi canviat de centre escolar dins de la comarca del Montsià. En el cas que el nou centre escolar estigui ubicat fora de la comarca del Montsià la concessió de l'ajut li serà revocada.

15. NOTIFICACIÓ DE BAIXES

Els centres escolars estan obligats a comunicar les baixes que es produeixin, així com qualsevol incidència remarcable.

16. INTERPRETACIÓ DE LES BASES I RESOLUCIÓ DE QÜESTIONS NO INCLOSES EN EL SEU ARTICULAT

La Junta de Govern del Consell Comarcal, amb el dictamen previ emès per la Comissió de Foment de la Cohesió Social d'aquest, és l'òrgan facultat per a la interpretació de les bases de convocatòria d'aquests ajuts i resoldre aquelles qüestions específiques no incloses en aquestes.