

Expedient: 8102280001-2021-0004406
Òrgan competent: Presidència

DECRET

Distribució de la jornada laboral del personal del Consell Comarcal del Montsià per a l'any 2022

Fets

En data 8 de novembre de 2021 es van iniciar els tràmits per tal d'aprovar la distribució de la jornada laboral del personal del Consell Comarcal del Montsià per a l'any 2022.

En data 9 de novembre de 2021 la Intervenció va trametre un informe sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostaria i deute públic, i de la regla de despesa.

En data 11 de novembre de 2021 la Secretaria va emetre informe sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a l'aprovació de la distribució de la jornada laboral.

En data 11 de novembre de 2021 la Gerència va elaborar la memòria que conté els criteris de distribució de la jornada laboral. Aquesta memòria es va trametre als membres de la Mesa general de negociació de matèries comunes. Fruit de les negociacions amb la representació dels treballadors s'ha acceptat incorporar com a jornada intensiva els períodes de Setmana Santa i Festes de Nadal com una opció voluntària de cada empleat públic.

En data 19 de novembre de 2021 la Mesa general de negociació de matèries comunes va aprovar per unanimitat la proposta següent:

1. La distribució de la jornada anual del personal del Consell Comarcal del Montsià és la següent:

52 setmanes	35,00 h/setmanals	1.820,00 hores
Hores a descomptar		

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Montsià. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE AAC2F0C73F454207BD4B2876E14B45BC i data d'emissió 02/12/2021 a les 12:46:15

22 dies hàbils de vacances		154,00 hores
2 dies de festes local		14,00 hores
12 dies de festes d'àmbit superior		84,00 hores
6 dies de permís assumptes propis		42,00 hores
	SUBTOTAL	294,00 hores
	TOTAL	1.526,00 hores

Amb caràcter general, la jornada laboral per a l'any 2022 es realitzarà de la manera següent:

- Jornada de permanència obligatòria de dilluns a divendres de 9 a 14.30 h i mínim una tarda a triar entre dilluns i dimecres de 16 a 19 h, excepte els períodes de jornada intensiva d'estiu, Setmana Santa i Festes de Nadal.

L'inici de jornada intensiva d'estiu coincidirà amb l'inici de la jornada intensiva de final de curs de les escoles de la comarca, i es mantindrà fins l'inici del següent curs escolar d'ensenyament infantil i primari, a fi d'afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar.

La jornada intensiva de Setmana Santa s'aplicarà la setmana del divendres Sant i la setmana del dilluns de Pasqua, un total de dues setmanes. Aquesta jornada serà voluntària.

La jornada intensiva de les Festes de Nadal s'aplicarà des del 15 de desembre de 2022 al 15 de gener de 2023. Aquesta jornada serà voluntària.

- Jornada reduïda de 5 hores amb horari de permanència de 9 a 14 h els dies següents:
 - Dimecres, 5 de gener (Vigília Reis)
 - Dijous, 24 de febrer (Dijous Llarder)
 - Dijous, 14 d'abril (Dijous Sant)
 - Dijous, 23 de juny (Sant Joan)
 - Dilluns, 31 d'octubre (Vigília de Tots Sants)
- Jornada reduïda de 4 hores amb horari de permanència de 9 a 13 h durant la setmana de Festes Majors d'Amposta. El personal que presta servei als municipis realitzaran les 4 hores en l'interval d'horari que proposi cada Ajuntament per als seus treballadors durant les Festes Majors.

2. Durant la jornada de treball es podrà gaudir d'una pausa per un període de 30 minuts, que es computarà com a treball efectiu.
3. Atorgar dos dies addicionals de permís per assumptes propis, en coincidir en dissabte els dies 24 i 31 de desembre, d'acord amb el que disposa el segon paràgraf de l'article 9.8 de la de la Resolució de 28 de febrer de 2019, de la Secretaría de Estado de Función Pública, BOE núm. 52, d'1 de març).
4. Atorgar un dia addicional de permís per assumptes propis, en coincidir en dissabte l'1 de gener de 2022, d'acord amb el que disposa el tercer paràgraf de l'article 9.8 de la de la Resolució de 28 de febrer de 2019, de la Secretaría de Estado de Función Pública, BOE núm. 52, d'1 de març).
5. Establir que altres jornades i horaris especials que, excepcionalment i per interès del servei, han de realitzar-se en determinats centres de treball, departaments o funcions, prèvia negociació amb les organitzacions sindicals en l'àmbit corresponent, se sotmetran a l'autorització de la Presidència de l'ens. No obstant això, les jornades i horaris especials actualment existents i autoritzats es respectaran en les mateixes condicions fins a la negociació esmentada.
6. Les vacances tindran una duració de 22 dies hàbils anuals per any complet de serveis o dels dies que corresponguin proporcionalment si es temps de servei durant l'any fos menor. A aquests efectes els dissabtes es consideraran inhàbils, sense perjudici de les adaptacions que s'estableixin per als horaris especials. En el supòsit d'haver completat els anys d'antiguitat a l'Administració que s'indiquen, es tindrà dret al gaudi dels dies addicionals de vacances següents:
 - Deu anys de serveis: vint-i-tres dies hàbils.
 - Vint anys de servei: vint-i-quatre dies hàbils.
 - Vint-i-cinc anys de servei: vint-i-cinc dies hàbils.
 - Trenta o més anys de servei: vint-i-sis dies hàbils.
7. Quant als assumptes particulars, els empleats públics tindran dret a gaudir de sis dies de permís. Així mateix, tindran dret a gaudir de dos dies addicionals de permís per assumptes particulars des del dia següent al del compliment del sisè trienni, tot incrementant-se, com a màxim, en un dia addicional per cada trienni complet a partir del vuitè.

8. Els tràmits de registre es podran efectuar de manera presencial en l'horari d'obertura de la seu del Consell Comarcal del Montsià que serà de dilluns a divendres de 9 a 14.30 h.

Fonaments de dret

L'article 37.1. m) i l'art. 47 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; l'art. 94 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'art. 3.1 de la Resolució de 28 de febrer de 2019, de la *Secretaría de Estado de Función Pública*; l'apartat 2 de la disposició addicional centèsima quaranta-quatre de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, i l'art. 13.1.d. del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya atribueix a la Presidència de la corporació la direcció superior del personal.

En conseqüència, RESOLC:

PRIMER. Aprovar la distribució de la jornada laboral anual del personal del Consell Comarcal del Montsià en els termes especificats i aprovats per la Mesa General de Negociació de matèries comunes.

SEGON. Comunicar aquest acord al personal del Consell Comarcal del Montsià i als òrgans de representació.

TERCER. Publicar aquesta resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ens i al Butlletí oficial de la província de Tarragona.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Joan Roig Castell
President

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Montsià. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE AAC2F0C73F454207BD4E2876E14B45BC i data d'emissió 02/12/2021 a les 12:46:15

Transcripció del decret número 2021-0000902 de l'ens Consell Comarcal del Montsià signat per: Joan Roig Castell - DNI *** (SIG) en data: 23/11/2021

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
SECRETARIA el dia 23/11/2021 a les 10:45:06